



## COMUNE DI SAN GIOVANNI ILARIONE

PROVINCIA DI VERONA

CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI FUNZIONARIO PRESSO L'AREA TECNICA, INQUADRAMENTO AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. GIUR. D) CCNL 2019/2021 COMPARTO FUNZIONI LOCALI, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE 18 ORE E DETERMINATO 24 MESI.

**Pubblicazione sul Portale Nazionale di reclutamento InPA in data: 10/10/2024**

**Scadenza presentazione domande: 11/11/2024**

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Visti:

- la delibera di Giunta Comunale n. 14 del 08/02/2024 ad oggetto: "Piano integrato di attività ed organizzazione – PIAO 2024/2026", contenente la programmazione del fabbisogno del personale per le medesime annualità, successivamente integrata con la deliberazione di G.C. n. 29 del 28/03/2024;
- il D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni comunali" e s.m.i.;
- il D.P.R. n. 82 del 16/03/2023 "Regolamento recante modifiche al D.P.R. n. 487 del 09/05/1997, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- il D.Lgs. n. 198 del 11/04/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomini e donne";
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 62 del 09/07/2014 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento comunale sull'accesso al pubblico impiego ai sensi del D.P.R. n. 82/2023, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 39 del 23/05/2024;

In esecuzione della propria determinazione n. 59 del 09/10/2024 con la quale è stato approvato il bando di concorso per la copertura di un posto di Funzionario, Area Funzionari ed Elevata qualificazione (ex cat. giur. D), CCNL 2019/2021 del 16/11/2022 comparto Funzioni Locali, a tempo determinato per 24 mesi e parziale 18 ore settimanali, da impiegare presso l'Area Tecnica;

## RENDE NOTO CHE

è indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di Funzionario, Area Funzionari ed Elevata qualificazione (ex cat. giur. D), CCNL 2019/2021 del 16/11/2022 comparto Funzioni Locali, a tempo determinato per 24 mesi e parziale 18 ore settimanali, da impiegare presso l'Area Tecnica;

Il presente bando è pubblicato sul sito [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) in applicazione dell'art. 2, comma 2 bis, del D.L. n. 36 del 30/04/2022, convertito con modificazioni dalla L. n. 79 del 29/06/2022 il quale prevede quanto segue: "a decorrere dall'anno 2023 la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico di reclutamento esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale".

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive, nonché dal Regolamento comunale sull'accesso al pubblico impiego ai sensi del D.P.R. n. 82/2023, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 39 del 23/05/2024.

La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti del Comune di San Giovanni Ilarione.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dal D.Lgs. 11.4.2006, n. 198 e dall'art. 57 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 ss.mm.ii..

### TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico del posto messo a concorso è quello previsto dal vigente C.C.N.L. 2019/2021, sottoscritto il 16/11/2022, Comparto Funzioni Locali, per il profilo professionale di Funzionario (ex cat. giur. D) – Area Funzionari ed elevate qualificazioni. Verrà corrisposto ogni altro emolumento o indennità spettanti secondo le condizioni e le procedure stabilite dalla contrattazione collettiva nazionale ed integrativa decentrata, dalle leggi e dalle disposizioni dell'Ente. Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

### REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Ai fini dell'ammissione alla selezione è necessario che il candidato sia in possesso dei seguenti requisiti:

#### **TITOLO DI STUDIO:**

- laurea conseguita secondo il vecchio ordinamento universitario ante D.M. 509/99 in: Architettura, Ingegneria Edile-Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria Edile, Ingegneria per l'ambiente e il territorio, Pianificazione territoriale e urbanistica e titoli equiparati ad una delle classi del nuovo ordinamento;

*oppure*

- laurea Magistrale ex D.M. 270/2004 nelle seguenti classi: LM-3 Architettura del paesaggio, LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura, LM-23 Ingegneria civile, LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi, LM-26 Ingegneria della sicurezza, LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio, LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;

*oppure*

- laurea specialistica ex D.M. 509/1999 nelle seguenti classi: 3/S Architettura del paesaggio, 4/S Architettura e ingegneria edile,, 28/S Ingegneria civile, 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio, 54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;

*oppure*

- laurea triennale ex D.M. 270/2004 nelle seguenti classi: L-7 Ingegneria civile ed ambientale; L-17 Scienze dell'architettura; L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia, L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale;

*oppure*

- Laurea ex D.M. 509/99 nelle seguenti classi: 04-Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile, 08-Ingegneria civile e ambientale, 07-Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale;

*oppure*

- Diploma universitario (di durata triennale) ex L. 341/90, equiparato, ex D.L. 11/11/2011, ad una delle classi di laurea summenzionate

Il candidato in possesso di titolo di studio conseguito all'estero deve avere l'attestazione di equiparazione o chiedere l'ammissione con riserva in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo di studio, dichiarando espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale previsto dall'art. 38, comma 3, del D.Lgs n. 165/2001.

La modulistica per la richiesta dell'equivalenza è disponibile al seguente indirizzo internet:

<http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>

**Il candidato deve altresì essere iscritto all'Albo e/o Ordine Professionale relativo alla laurea conseguita.**

## **REQUISITI GENERALI**

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o familiari dei cittadini degli Stati membri non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, ma risultanti titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadini di Paesi Terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
- b) I cittadini degli Stati di cui alla lettera a) diversi dall'Italia devono altresì essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
  - godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri

requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) pieno godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) età non inferiore a 18 anni e non superiore ai limiti massimi previsti per il pensionamento;
- e) idoneità fisica all'impiego ed allo svolgimento delle proprie mansioni di Istruttore direttivo tecnico;
- f) assenza di condanne penali, anche non definitive, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. Il Comune di San Giovanni Ilarione si riserva inoltre di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato una qualsiasi condanna penale definitiva, alla luce del titolo, dell'attualità e della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione alla posizione di lavoro da ricoprire;
- g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego; non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h) adempimento degli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani soggetti a tali obblighi);
- i) aver eseguito il pagamento della tassa di concorso, fissata in € 10,00, non rimborsabile, entro il termine per la presentazione delle domande di ammissione. Il pagamento dovrà essere effettuato tramite il servizio PagoPa, mediante il portale presente sul sito web del Comune o cliccando sul seguente link: <https://pagopa.accatre.it/sangiovanniilarione#/pagamento-spontaneo>, scegliere "Pagamento spontaneo", tipologia "Diritti di Segreteria", causale obbligatoria da indicare: "Tassa per la partecipazione al concorso Funzionario Tecnico".

Il candidato con disabilità, beneficiario delle disposizioni contenute nell'art. 20 della legge n. 104/92, e che intende avvalersene, ha l'onere di formulare nella domanda:

- la dichiarazione del fatto di essere riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della legge n. 104/92, e di avere diritto ai relativi benefici di legge;
- la specificazione dell'ausilio e/o di tempi aggiuntivi eventualmente necessario/i per lo svolgimento della prova scritta e/o della prova orale in relazione alla propria disabilità.

Tale richiesta deve essere accompagnata da certificazione medica specialista o del medico di base, attestante gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o o quantomeno la patologia che consenta di quantificare gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o all'avente diritto, in riferimento al tipo di handicap posseduto e al tipo di selezione o prova da sostenere.

**Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione nonché al momento dell'assunzione.**

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati viene effettuato successivamente alla data di scadenza del presente Bando, al fine di determinare l'ammissibilità al Concorso, sulla base di tutti i requisiti richiesti, delle autocertificazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione, nonché sulla scorta degli eventuali controlli effettuati d'ufficio.

Le domande dei candidati rimesse con omissioni e/o incompletezze che non costituiscano già causa di esclusione diretta rispetto a quanto espressamente richiesto dal presente Bando, dovranno essere regolarizzate entro il termine che sarà assegnato dalla commissione, pena l'esclusione. Pertanto, il Responsabile del servizio personale ne darà comunicazione al candidato, con invito a provvedere alla regolarizzazione entro il termine assegnato.

Al termine della fase di verifica il Responsabile del servizio personale provvede con propria determinazione all'ammissione e alla esclusione dei candidati. Tale determinazione sarà resa nota ai candidati mediante pubblicazione sul portale Amministrazione Trasparente-Bandi di concorso, del comune di San Giovanni Ilarione e sul portale InPa.

L'esclusione dalla selezione verrà disposta dal Responsabile del servizio personale e comunicata, oltre alle modalità sopra indicate, anche a mezzo posta elettronica certificata per i candidati che hanno dichiarato il possesso della P.E.C.

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Il presente bando è pubblicato integralmente sul Portale Unico del Reclutamento "InPA" disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>.

La procedura di iscrizione on-line prevede queste fasi:

- registrazione del candidato;
- compilazione del form costituito dalla domanda di iscrizione ed attribuzione automatica da parte della procedura di un numero progressivo (ticket) identificativo della domanda di partecipazione con l'indicazione della data e orario di caricamento.

Fase 1)

Il candidato dovrà connettersi al sito internet <https://www.inpa.gov.it>. L'accesso avviene con le credenziali SPID. Non sono ammesse domande presentate in forma diversa. Il candidato è invitato a leggere attentamente le istruzioni prima di procedere alle fasi successive.

Fase 2)

Dopo l'autenticazione, dovranno essere effettuati i seguenti passaggi:

- compilazione on-line del proprio curriculum vitae (attenzione: tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione);
- scelta della selezione a cui si desidera candidarsi;
- compilazione di tutti i requisiti richiesti dal presente Avviso;
- invio della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

La procedura è attiva 24 ore su 24. Il sistema informatico registra la data e l'ora d'invio della domanda, non consentendo la trasmissione di candidature oltre la scadenza. Entro la data di scadenza dei termini per presentare l'istanza di partecipazione al presente concorso, il candidato ha la possibilità di annullare la domanda già inviata, modificarla e rinviarla. In tal caso sarà tenuta in considerazione esclusivamente l'ultima candidatura inviata in ordine cronologico. In caso di malfunzionamento del Portale InPA, che impedisca l'utilizzo dello stesso per un congruo periodo di tempo per la presentazione della domanda di partecipazione, accertato da parte del Comune di San Giovanni Ilarione e confermato dal Dipartimento della Funzione Pubblica, in qualità di gestore della piattaforma stessa, la scadenza del termine di presentazione delle candidature sarà prorogata, a discrezione dell'Amministrazione, per un periodo di tempo corrispondente alla durata del

malfunzionamento (art. 3, co. 7 del D.P.R n. 487/1994).

Ai sensi dell'art. 65 del D.lgs. n. 82/2005 e delle Linee Guida AGID del 09.09.2020, l'autenticazione al portale tramite SPID, CIE, CNS o eIDAS equivale alla sottoscrizione della domanda e, pertanto, non è necessario sottoscrivere la stessa in altre modalità. Le istanze e le dichiarazioni presentate per via telematica mediante compilazione dei form sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Dopo il completamento della domanda, la procedura richiederà una conferma definitiva dei dati inseriti, quindi attribuirà automaticamente un numero di codice "Ticket" indicante anche la data e l'orario in cui la stessa è stata completata. A questo punto la procedura invia automaticamente al candidato una mail di conferma all'indirizzo di posta elettronica dichiarato. Attenzione: una volta confermata la correttezza dei dati, la domanda non può più essere modificata, ma può essere cancellata e riprodotta accedendo con le credenziali SPID e inserendo nell'apposito link il numero di ticket ricevuto nella e-mail.

Fase 3)

A questo punto è possibile stampare la domanda d'iscrizione dalla propria e-mail o direttamente dal sito. L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

L'elenco dei candidati ammessi e non ammessi verrà pubblicato sul sito internet dell'ente e sul portale InPA con il codice alfanumerico associato alla domanda.

### COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice verrà nominata sulla base dei criteri previsti dal DPR. 9/5/1994 n. 487, come aggiornato con le modifiche apportate dal D.P.R. 16.6.2023, n. 82, successivamente al termine della scadenza per la presentazione delle domande.

### CALENDARIO E PROVE D'ESAME

Il presente concorso è per soli esami e si articolerà in:

- prova scritta a contenuto teorico-pratico ed attitudinale;
- prova orale, che si svolgerà in presenza.

Le prove di esame, come previsto dall'art. 7, comma 8, del D.P.R. n. 447/1994, modificato dal D.P.R. n. 82/2023, devono dare rilievo anche all'accertamento delle capacità comportamentali, incluse quelle relazionali, e delle attitudini e sono finalizzate ad accertare il possesso delle competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico-tecniche, comportamentali. L'accertamento di tali capacità sarà effettuato durante il colloquio della prova orale

La prova scritta si svolgerà in modalità da remoto tramite apposita piattaforma online mediante l'adozione di soluzioni tecniche che assicurano la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa vigente in materia di dati personali. **Al fine di garantire la razionalità della spesa e di salvaguardare il principio dell'equilibrio di bilancio, l'Ente si riserva la possibilità di procedere allo svolgimento della prova**

**scritta su supporto cartaceo, in presenza presso i locali del municipio, qualora il numero di domande presentate fosse inferiore a 15.**

Durante le prove non è ammessa la consultazione di testi di alcun genere né l'uso del cellulare o di altri dispositivi elettronici, ad eccezione dei casi in cui siano espressamente richiesti per lo svolgimento delle prove ed esclusivamente con le modalità prescritte. La non osservanza di queste disposizioni comporta l'esclusione dalla selezione.

I candidati che non si collegheranno o non si presenteranno nei giorni e negli orari stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore. I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Tutte le comunicazioni relative al concorso, in particolare:

- il calendario delle prove d'esame;
- la modalità di svolgimento della prova scritta;
- i requisiti tecnici e logistici necessari all'eventuale svolgimento della prova scritta da remoto;
- i candidati ammessi e non ammessi alle prove scritte;
- i candidati ammessi alle prove orali;
- l'esito delle prove sia scritte che orali;

saranno effettuate mediante pubblicazione sul Portale InPa e sul sito istituzionale dell'ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sottosezione Bandi di Concorso",

**Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato e non sarà seguita da una comunicazione diretta al candidato.**

#### **PROVE D'ESAME E PROGRAMMA**

Le prove d'esame avranno ad oggetto le seguenti materie:

- Legislazione in materia di contratti pubblici (D. Lgs. 36/2023) con particolare riferimento a programmazione dei lavori pubblici, progettazione, affidamento ed esecuzione lavori;
- Normativa tecnica sulle costruzioni, progettazione di opere pubbliche di edilizia, viabilità ed opere a verde, dimensionamento e computi;
- Nozioni sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- Elementi di diritto amministrativo, disciplina del procedimento amministrativo, diritto di accesso (L. 241/1990 e ss.mm.ii.) e documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000);
- Elementi in materia di ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.);
- Diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Elementi essenziali della normativa in materia di trasparenza e anticorruzione.

La prova scritta consisterà nello svolgimento di un elaborato e/o nella soluzione di appositi quiz a risposta chiusa su scelta multipla e/o in una serie di quesiti ai quali dovrà essere data una risposta sintetica.

**Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.**

La prova orale si svolgerà in presenza e consisterà in un colloquio sulle materie di esame.

Durante il colloquio si provvederà inoltre ad accertare:

- la conoscenza della lingua inglese
- la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova d'informatica potrà svolgersi anche attraverso esemplificazioni su personal computer. La prova di lingua consisterà nella lettura di un brano in lingua inglese e nella relativa traduzione.

**La prova orale si intenderà superata se il candidato otterrà una votazione di almeno 21/30.**

Il punteggio massimo complessivo di 60 punti è dato dal voto conseguito nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale e viene così distribuito:

- Prova scritta: max 30 punti
- Prova orale: max 30 punti

<b>PREFERENZE E PRECEDENZE</b>
--------------------------------

A tal fine si specifica che, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994, così come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, a parità di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi

dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con

modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del D.P.R. 487/1994, così come modificato dal D.P.R. n. 82/2023;
- p) minore età anagrafica.

Ai sensi dell'art. 6 del richiamato D.P.R. n. 82/2023 la percentuale di rappresentatività per la qualifica del posto messo a concorso, calcolata al 31/12/2023 è così determinata:

- Genere femminile: 75%;
- Genere maschile: 25%;

Atteso il differenziale tra genere maschile e femminile superiore al 30% in favore del genere femminile si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lett. o) del D.P.R. 487/1994 e s.m.i. e pertanto sarà preferito il candidato di genere maschile.

Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato D.P.R. n. 82/2023, è preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dalla Legge 191/98.

I candidati che intendano far valere i titoli di preferenza previsti dalle norme vigenti, in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione. Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando.

Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse.

## **GRADUATORIA FINALE DI MERITO E ASSUNZIONE**

La graduatoria finale di merito sarà formulata dalla Commissione esaminatrice secondo il punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza, da considerarsi in ordine di priorità così come previsto al paragrafo precedente.

L'inserimento nella graduatoria finale di merito non dà luogo a dichiarazione di idoneità.

La graduatoria avrà validità di due anni (salvo proroghe di legge) dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura di posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale. Essa potrà essere eventualmente utilizzata anche da altri Enti Pubblici, in caso di richiesta e previo accordo fra gli enti stessi, in conformità alle norme vigenti.

La graduatoria definitiva è approvata con determinazione del Responsabile del Servizio e sarà pubblicata sul Portale InPa nonchè nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sottosezione Bandi di Concorso". Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per eventuali impugnative da

effettuarsi, entro 60 giorni, al Tribunale Amministrativo del Veneto o, in alternativa, entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.

I candidati che in qualsiasi momento non risultino in possesso dei requisiti prescritti saranno cancellati dalla graduatoria.

I vincitori saranno invitati, con apposita comunicazione, a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro muniti dei documenti necessari ai sensi di legge.

Prima di procedere all'assunzione, l'Amministrazione potrà sottoporre a visita di controllo, a mezzo del proprio medico competente, il vincitore del concorso allo scopo di accertare se abbia l'idoneità psico-fisica necessaria ed adeguata per poter esercitare le funzioni da assegnare, anche ai fini di quanto prescritto dal D.Lgs n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

Qualora l'accertamento sanitario dia esito negativo o se il convocato non si presenti alla visita medica senza giustificato motivo, non si darà luogo all'assunzione.

L'avente diritto all'assunzione che non sottoscriverà il contratto individuale e non prenderà servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, sarà considerato rinunciatario all'assunzione e perderà ogni diritto alla nomina.

L'assunzione è soggetta al periodo di prova contrattualmente previsto.

<p style="text-align: center;"><b>TRATTAMENTO DATI PERSONALI - INFORMATIVA DI CUI AL D. LGS. N. 196/2003 E REGOLAMENTO UE N. 679/2016 (GDPR)</b></p>
--

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con finalità di selezione dei candidati a cui si riferisce il presente bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016.

I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il candidato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione comunale di San Giovanni Ilarione che ha bandito il presente bando.

Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa, autorizzando il Comune di San Giovanni Ilarione al trattamento dei dati personali.

## NORME FINALI

Per quanto non espresso nel presente bando di concorso, valgono le disposizioni dei regolamenti in vigore nel Comune di San Giovanni Ilarione e delle leggi vigenti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito del concorso stesso.

Il presente concorso pubblico non vincola in alcun modo l'Amministrazione che ha facoltà di revocare o modificare il presente bando in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, ovvero di non dar seguito all'assunzione in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e comunque qualora nuove circostanze lo consigliassero.

In ogni caso le assunzioni saranno effettuate compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento delle assunzioni e dalle disponibilità finanziarie del bilancio comunale e con gli esiti della procedura in corso relativa agli adempimenti previsti dall'art. 34 bis in materia di mobilità del personale in disponibilità.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i., si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo relativo al concorso pubblico in oggetto è la rag. Antonella Lorenzoni, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria.

Per eventuali chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Ragioneria del Comune - tel. 045/6559501 – nell'orario aperto al pubblico: tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9,30 alle ore 13,30 e nei pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 16,00 alle ore 18,15.

San Giovanni Ilarione, 10/10/2024



La Responsabile Area Economico-Finanziaria  
Lorenzoni rag. Antonella